

이벤트 대행사 입찰 공고

2026-27 시즌 신한은행 에스버드 여자농구단의 경기 진행 및 홍보 등을 담당할 이벤트 대행사를 선정하기 위해 다음과 같이 경쟁입찰을 실시코자 하오니 많은 응모 부탁드립니다.

1. 사업 개요

- 사 업 명 : 신한은행 에스버드 여자농구단 2026-27 시즌 이벤트 대행사 선정
- 계약기간 : 계약체결일 ~ 2027.04.30

2. 입찰 참가 자격

- 공고일 기준 **최근 3 년 이내** 프로스포츠구단 이벤트 대행 실적이 **삼억원 이상**인 업체

3. 입찰 방법 : 제한 경쟁을 통한 협상에 의한 계약

4. 낙찰자 결정방법

- ① 기술능력평가 점수(80%), 입찰가격평가 점수(20%)를 합산하여 종합평가
- ② 기술능력평가 점수가 배점한도(80 점)의 85%(68 점) 이상인자를 협상 적격자로 인정
- ③ 협상순서는 협상적격자의 기술능력 평가점수와 입찰가격 평가점수를 합산하여 고득점 순에 따라 협상
 - 합산점수가 동일한 응찰업체가 2 개 이상일 경우 기술능력 평가가 높은 업체가 우선순위
 - 기술능력 평가점수도 동일한 경우 기술능력의 세부평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 업체가 우선순위
- ④ 응찰업체는 평가절차, 평가기준 및 평가결과에 대해 일체 이의를 제기할 수 없으며
세부적인 평가결과는 공개하지 않음

5. 일 정

일 자	내 용	비 고
08/03 ~ 08/09	입찰 공고 및 입찰등록서류 제출	신한은행 홈페이지 신한은행 에스버드 사무국
08/10	제안서 서류 제출	신한은행 에스버드 사무국
08/11~08/13	업체별 프리젠테이션 및 우선협상대상자 선정	신한은행 블루캠퍼스 또는 신한은행 본점
08/14~ 08/18	협상	신한은행 에스버드 사무국

신한은행 블루캠퍼스 또는 신한은행 본점

경기도 용인시 기흥구 기흥단지158번길 11 신한은행 블루캠퍼스

※ 상기일정은 구단 사정에 따라 변경될 수 있음.

6. 제출서류

구 분	제출서류 목록	비고
입찰등록 서류	① 입찰참가 신청서 1 부(당행양식. 붙임 1) - 최근 3 년간 실적증명자료 1 부 - 사업실적 증명서 1 부 - 회사소개서 1 부 - 입찰보증보험증권(입찰금액의 5/100 이상, 보증기간이 입찰등록일부터 30 일 이상일 것.) ② 법인인감증명서(개인사업자:주민등록등본) 및 사용인감계 1 부 ③ 법인등기부등본(개인사업자 : 인감증명서) 1 부 (제출일로부터 3 개월이내 발행분) 및 정관사본 ④ 사업자등록증사본 각 1 부(원본대조필) ⑤ 확약서 및 청렴계약 이행서약서 각1부 ⑥ 국세 및 지방세 완납증명서, 4대보험료 완납증명서(해당시) 각1부 ⑦ 신한은행 퇴직자 재직 현황 확인서 : “붙임 9 신한은행 퇴직자 재직 현황 확인서” 참조 ⑧ “개인정보 수집, 이용 동의서” : “붙임 10 개인정보 수집, 이용 동의서” 참조 - 신한은행 퇴직자 재직 현황 확인서에 기재된 명단이 있을경우에만 제출함	
제안서 서류	①2026-27 시즌 이벤트 운영 제안서 6 부 (시즌운영, 홍보 및 관중유치, 협찬사 유치방안, 이벤트 용역 운영안 포함) ②입찰서(가격제안서) 및 세부산출 내역표 1 부 (출정식, 개막전, 홈 17 경기, 원정 18 경기, 시즌 中 특별이벤트 포함) - 세부내역 및 금액산출 근거표를 포함 별도 밀봉 - 제안요청서 별지서식 세부금액산출 근거표 참고	

7. 서류 접수

- 제출 마감 : 2026 년 8 월 10 일(월) 16:00 까지
- 제출 방법 : 인편(e-mail 및 일반우편 접수 불가)
- 제 출 처 : 경기 용인시 기흥구 기흥단지로 158 번길 11 신한은행 블루캠퍼스
신한은행 에스버드 여자농구단 사무국
- 입찰서 및 세부산출내역서는 반드시 밀봉하여 제출
- 제출된 자료 및 제안서는 반환하지 않음

8. 운영제안서 내용

① 시즌 이벤트 운영 대행

- 홈 경기 각종 행사, 경기운영 및 운영대행(17 경기)
- 원정경기 각종행사 및 응원대행(18 경기)
- 플레이오프 및 챔피언 결정전 홈경기 및 원정경기 지원업무
- 홈경기 및 원정경기 관련 진행자 및 치어팀 응원단장, 장내아나운서 운영/관리
- 홈구장 관리 및 운영 (인천 도원체육관 현장답사 요망)
- 관람객 유치, 운영, 관리
- 농구단 관련 기념품 및 경품 아이디어

② 제안 내용

- 홍보 : 경기 홍보 및 관중 유치 방안
- 행사 : 출정식, 개막전 및 홈경기 이벤트, 시즌 中 특별 이벤트 아이디어 제안(최소 3 개이상)
- 응원단 구성(장내아나운서, 응원단장, 치어팀등)
- 인천 지역 농구 저변 확대 및 마케팅 방안
- 신한만의 독특한 응원문화 발전을 위한 방안

9. 입찰보증금

- ① 입찰보증금:입찰금액의 100분의 5이상을 당행이 인정하는 증권으로 입찰신청 마감일까지 제출(보증기간 개시일이 입찰일 이전, 종료일은 입찰일로부터 30일 이상일 것)
- ② 계약이행보증금(계약금액의 100분의 10이상) : 계약 체결 전까지
- ③ 낙찰자는 소정기일 내에 계약을 체결하지 않을 경우 입찰보증금은 당행에 귀속되며, 입찰보증금을 면제받은 낙찰자는 면제받은 금액을 현금으로 납부하여야 한다.

10. 입찰무효 : 다음 각 호의 1에 해당하는 경우 그 입찰자는 무효로 한다.

- ① 입찰참가자격이 없는 자가 한 입찰
- ② 입찰보증금의 납부일시까지 소정의 입찰보증금을 납부하지 아니하고 한 입찰
- ③ 입찰서가 그 도착일시까지 소정의 입찰장소에 도착하지 아니한 입찰
- ④ 동일사항에 동일인이 2통 이상의 입찰서를 제출한 입찰
- ⑤ 신고된 사용인감과 입찰서에 날인한 인감이 상이한 입찰
- ⑥ 담합 또는 경쟁참가자의 방해로 인한 입찰
- ⑦ 대리참석자와 위임장에 기재된 자가 상이한 입찰
- ⑧ 정해진 양식에 의한 입찰서를 사용하지 아니한 입찰
- ⑨ 입찰금액을 정정한 입찰

11. 부정당업자의 입찰참가제한 : [첨부 1] 부정당업자의 입찰참가제한 참조

12. 신한은행 퇴직자 재직 업체 관련 운영기준

- 공정하고 투명한 입찰 계약질서 확립을 위하여 입찰자(주사업자)는 입찰에 참가 시 “신한은행 퇴직자 재직 현황 확인서”와 “개인정보 수집, 이용 동의서”를 제출해야 합니다. 해당사항이 없는 경우에도 “신한은행 퇴직자 재직 현황 확인서”를 해당사항 없음으로 제출하며, 허위(축소, 누락 등 포함)로 기재하여 제출하는 경우 등 사실과 다른 경우에는 낙찰 대상 또는 계약상대자에서 제외, 계약해지 또는 해제, 부정당업자로 입찰참가자격 제한 조치 등 불이익을 받을 수 있습니다.
- 신한은행 퇴직자 재직 현황 확인서 : “주석 1. 신한은행 퇴직자 재직 현황 확인서” 참조
- 개인정보 수집, 이용 동의서 : “주석 2. 개인정보 수집, 이용 동의서” 참조

13. 평가위원 사전접촉 입찰자에 대한 감점기준

- 입찰공고일부터 제안서 평가일까지 입찰자(주사업자) 및 해당 입찰과 관련하여 입찰자와 이해관계를 같이 하는 자(제안서에 명시된 하도급자 등)의 소속 임직원이 해당 입찰과 관련하여 평가위원을 사전 접촉(“접촉”은 SNS, 문자, E-메일 등을 활용하여 의도적으로 평가위원에게 입찰자를 인식시키는 행위를 의미합니다)한 것이 사실로 확인된 경우 해당 제안서 평가 종합점수(기술점수와 가격점수를 합산한 총점 100점 만점 기준)에서 5점을 감점합니다.

14. 청렴계약제 이행 준수 : 본 계약은 당행에서 시행하는 청렴계약제 시행대상 계약이므로 입찰서 제출 시 청렴계약 이행을 약속하는 서약서를 제출하여야 합니다.

15. 책임 한계

- ① 당행은 본 입찰공고에 대한 답변자료 작성과 관련하여 발생하는 모든 비용에 대하여 어떠한 책임도 지지 않으며 사업결과에 따른 산출물의 소유권은 신한은행에 있습니다.
- ② 본 입찰공고 내용에는 당행의 정보를 포함하고 있습니다. 귀 사는 본 입찰공고가 포함하고 있는 정보를 답변자료 작성 외 어떠한 목적으로도 사용할 수 없으며, 답변자료 작성 목적이라 할지라도 본 정보를 타 회사 또는 제3자와 공유할 수 없습니다.
- ③ 제안 참여업체의 제출 자료는 일체 반환하지 않으며 제안서 평가 및 협상결과 세부내용은 공개하지 않습니다.

16. 기타사항

- ① 제출된 서류 등은 일체의 반환이나 공개하지 아니 함.
- ② 본 제안과 관련된 일체의 소요 비용은 제안사 부담으로 함.
- ③ 제안된 내용이 사실과 다르거나 허위로 판명될 경우, 이에 따른 모든 행위를 무효로 하며, 향후 신규사업의 참여에 제한됨.
- ④ 제안서 평가결과에 대한 사항은 일체 공개하지 않으며, 제안사는 이에 어떠한 이의도 제기할 수 없음.
- ⑤ 입찰 및 서류등에 관한 자세한 사항은 첨부파일 제안요청서 참고.
- ⑥ 문의안내

신한은행 에스버드 여자농구단 사무국장 송의준(☎02-6025-3650)

사무차장 송형철(☎02-6025-3651)

부정당업자의 입찰참가제한

- 다음에 해당하는 부정당업자(계약상대자, 입찰자의 대리인, 지배인, 기타 사용인 포함)에 대하여는 2년 이하의 범위 내에서 입찰참가를 제한합니다.

자격정지기간	부정당업자대상
1년 6개월이상 2년이하	계약 이행에 있어서 부실·조잡 또는 부당하게 하거나 부정한 행위를 한 자
	경쟁입찰에 있어서 입찰자 간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합한 자
	경쟁참가를 방해하거나 경락자의 계약체결이나 이행을 방해한 자
	계약의 체결 또는 이행에 관련하여 관련 직원에게 뇌물을 준 자
	계약의 이행에 있어 안전대책을 소홀히 하여 공중에게 위해를 가한 자
	당행에 손실을 끼쳤거나 물의를 일으킨 자
	입찰참가자격에 관한 서류를 위조 또는 변조한 자
	산업안전보건법 제 38조(안전조치), 제 39조(보건조치)에 따른 안전조치 또는 보건조치 의무를 위반한 자
6개월이상 1년 6개월미만	정당한 이유없이 계약을 체결하지 아니하거나 계약을 이행하지 아니한 자
	고의로 무효 입찰한 자
	감독 또는 검사에 있어서 직무이행을 방해한 자
1개월이상 6개월미만	입찰참가신청서 또는 입찰참가유의서를 제출하고 정당한 이유없이 당해 회계년도중 3회 이상 입찰에 참가하지 아니한 자
	하도급 금지지시를 위반하여 하도급을 시키거나 하도급 조건을 임의로 변경한 자
	건설산업기본법 제29조제3항 및 기타 다른 법령에 위반하여 전문공사를 전문면허를 받은 자에게 하도급 시킨 후 통지하지 아니하거나, 전문공사를 전문면허를 받지 아니한 자에게 하도급 시킨 자

입찰참가신청서

1. 입찰번호 : S-BIRDS 농구단 2026- 호
2. 입찰일자 : 2026. .
3. 입찰건명 : 신한은행 에스버드 여자농구단 2026-27 시즌 이벤트 대행사 선정

우리회사는 귀행에서 공고한 경쟁입찰에 참가하고자 하며, 귀행이 정한 이벤트 대행사 선정에 관한 사항을 모두 승낙하고 별첨서류를 첨부하여 입찰 참가를 신청합니다.

[첨부서류]

1. 주요관련사업 실적(최근 3 년)
2. 사업 실적증명서
3. 입찰자격증명서류 및 기타관련서류
 - 사업자등록증, 법인인감증명서 및 법인등기부등본, 청렴계약이행확약서
4. 국세, 지방세 납세증명서, 4 대보험료 완납증명서(해당시) 각 1 부
5. 입찰서**[입찰서(가격제안서) 및 세부 금액산출 근거표는 밀봉하여 별도 제출]**

2026 년 월 일

[입찰참가신청자]

주 소

상 호

대 표 자 성 명

사업자등록번호

(인)법인인감

(주)신한은행 귀중

업체 및 재무현황

1. 기업 개요

구분	내용	비고
기업체 명		
사업자등록번호		
법인등록번호		
대표자		
설립일자		
업종 / 종목		
임직원 수		
관계회사 내역		
거래소 상장 여부		
담당자		직급 / 성명 / 휴대폰
기타사항		

2. 재무현황 요약

(단위 : 백만원)

구분	0000년도	0000년도	0000년도
자산총계			
부채총계			
자본금			
매출액			
당기순이익			

확 약 서

본 사는 신한은행에서 발주한 「 신한은행 에스버드 여자농구단 2026-27 시즌 이벤트 대행사 선정 」
입찰참가와 관련하여 다음과 같이 제반 사항을 준수할 것을 약속 합니다.

1. 제출된 모든 관련 증빙서류는 성실하게 작성, 제출하며,
만약 허위 기재 사항 등이 확인될 경우에는 참가자격에서
제외되어도 아무런 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 제안서 평가를 위한 평가위원회 구성, 평가방법, 평가기준,
평가결과 등 사업자 선정 제반 결정에 어떠한 이의 제기도
하지 않겠습니다.
3. 「 신한은행 에스버드 여자농구단 2026-27 시즌 이벤트 대행사 선정 」
제안 요청서의 내용에 대하여 제안서 작성 외 용도로 사용하지
않고 업무상 취득한 사실에 대하여 비밀을 준수할 것이며
위규시에는 민.형사상 및 보안상의 책임과 관계 법규에
의한 조치에 따를 것을 약속합니다.

2026 년 월 일

입찰업체 :

대 표 :

(인)법인인감

사업자등록번호:

(주)신한은행 귀중

입찰결과 이행확인서

○ 입찰번호 : S-BIRDS 농구단 2026- 호

○ 입찰일자 : 2026. .

○ 입찰건명 : 신한은행 에스버드 여자농구단 2026-27 시즌 이벤트 대행사 선정

당사는 「신한은행 에스버드 여자농구단 2026-27 시즌 이벤트 대행사 선정」에 입찰함에 있어서 사업자 선정결과에 대해서 어떠한 이의를 제기하지 않을 것을 확약 드리며, 우선협상대상자로 선정되었을 경우에도 신한은행과 협상결렬시 차순위업체로 협상이 양도되는 것에 대해 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 확약 드리며 이에 이행각서를 제출합니다.

2026 년 월 일

업 체 명 :

사업자등록번호 :

대 표 자 : (인)법인인감

(주)신한은행 귀중

주요 관련사업 실적(최근 3 년)

순번	용역명	사업기간	계약금액 (단위 : 만원)	발 주 처			구체적인 업무수행 내 용	비고
				상호명	주소	전화 번호		
1								
2								
3								
4								

- ※ 1. 현재 수행중인 사업도 포함하여 용역명(연도) 형식으로 기재하며, 제안과제와
유관한 것만 기재할 것.
2. 실적증명은 발주처의 계약서등 증빙이 될 수 있는 서류를 첨부하여 제출
(원본대조 필)하고 용역실적란 및 발급기관란에 투명테잎 부착 필하고 발주처의
직인과 발주처명이 상이한 경우 무효처리

입찰서

- 1. 입찰번호 : S-BIRDS 농구단 - 호
- 2. 입찰일자 : 2026. .
- 3. 입찰건명 : 신한은행 에스버드 여자농구단 2026-27 시즌 이벤트 대행사 선정
- 4. 입찰금액 : 金 원整
(₩ ——.부가가치세 포함)

☞ 2026-27 시즌 출정식, 개막전, 홈경기, 원정경기, 시즌 中 특별이벤트(최소 3 개이상) 운영 등 일체비용을 포함한 금액임.
시즌 중 특별 이벤트는 시즌 홈경기의 일상적인 이벤트 외에 추가로 운영제안하는 이벤트 관련 비용임.
ex) 크리스마스 이벤트, 송년 이벤트, 신년 이벤트, 명절 이벤트 등

2026-27 시즌 이벤트 대행					합 계
출정식	개막전	홈경기(17 경기)	원정경기(18 경기)	특별이벤트	
₩	₩	₩	₩	₩	₩

우리회사는 귀행의 『 신한은행 에스버드 여자농구단 2026-27 시즌 이벤트 대행사 선정 』 입찰 공고에 따라 응찰하며, 이 입찰이 귀행에 의하여 수락되면 이벤트 도급 계약 일반조건에 따라 입찰금액으로 계약 기한 내에 이벤트 대행 업무를 완성할 것을 약속하며 입찰서를 제출합니다.

2026 년 월 일

[입찰자]

주 소

회 사 명

대 표 자

(인)법인인감

(주)신한은행 귀중

홈경기 단가표

구 분	항 목	수 량	단 위	단 가	합 계
인건비	총괄진행		명		
	응원단장		명		
	치어팀		명		
	진행팀장		명		
	캐릭터		명		
	장내아나운서		명		
	음향오퍼레이터		명		
	ENG 카메라 기사		명		
	이벤트 진행요원		명		
	게임운영		명		
	경호요원		명		
	안내요원		명		
	주차요원		명		
	청소구역		식		
장치비	특수효과(에어샷,Co2 등)		식		
	음향		식		
	LED 전광판		식		
	영상중계스위처		식		
	이벤트소품비		경기		
	홍보버스운영		대		
진행비	진행비(홈)		식		
기 타					
대행료	이벤트 진행비의 10%				
소 계					
부가세	소계의 10%				
합 계 (부가세 포함)					

원정경기 단가표

구 분	항 목	수 량	단 위	단 가	합 계
인건비	총괄진행		명		
	응원단장		명		
	원정경기 물품준비 및 운영		명		
진행비	진행비(원정/중립)		식		
기 타					
대행료	이벤트 진행비의 10%				
소 계					
부가세	소계의 10%				
합 계 (부가세 포함)					

※ 진행비에는 식대, 숙박비 등의 비용이 포함된 가격임.

출정식 이벤트 단가표

구분	항목	수량	단위	단가	합계
추가인건비			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
추가장치비			식		
			식		
			식		
			식		
			경기		
			대		
기타					
대행료	이벤트 진행비의 10%				
소계					
부가세	소계의 10%				
합계 (부가세 포함)					

개막전 이벤트 단가표

구분	항목	수량	단위	단가	합계
추가인건비			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
추가장치비			식		
			식		
			식		
			식		
			경기		
			대		
기타					
대행료	이벤트 진행비의 10%				
소계					
부가세	소계의 10%				
합계 (부가세 포함)					

특별 이벤트 1 단가표

구 분	항 목	수 량	단 위	단 가	합 계
추가인건비			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
추가장치비			식		
			식		
			식		
			식		
			경기		
			대		
기 타					
대행료	이벤트 진행비의 10%				
소 계					
부가세	소계의 10%				
합 계 (부가세 포함)					

특별 이벤트 2 단가표

구 분	항 목	수 량	단 위	단 가	합 계
추가인건비			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
추가장치비			식		
			식		
			식		
			식		
			경기		
			대		
기 타					
대행료	이벤트 진행비의 10%				
소 계					
부가세	소계의 10%				
합 계 (부가세 포함)					

특별 이벤트 3 단가표

구 분	항 목	수 량	단 위	단 가	합 계
추가인건비			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
			명		
추가장치비			식		
			식		
			식		
			식		
			경기		
			대		
기 타					
대행료	이벤트 진행비의 10%				
소 계					
부가세	소계의 10%				
합 계 (부가세 포함)					

[협력사용] 청렴계약 및 상생이행 확인서

■ 계약명 : _____

당사는 공정하고 투명한 기업경영과 자유로운 경쟁이 사회 발전과 기업 경쟁력 향상의 핵심임을 인식합니다. 신한은행의 미션인 '미래를 함께 하는 따뜻한 금융'에 공감하며, 함께 만드는 지속가능한 성장 추구의 동반자로서 다음 사항을 확인하고 기명 날인합니다.

1. ESG 경영 동참

- 신한은행과의 거래에서 아래 각 호의 활동에 적극 협조하며 동참한다.
- 가. 고용 및 업무 전반에서 인권을 보호하고 아동노동·강제노동 및 차별행위를 엄격히 금지한다.
- 나. 안전 및 환경보호에 대한 기업의 책임을 인식하고, 산업안전 및 친환경경영에 적극 노력한다.
- 다. 당사 및 협력업체와 함께 공정하고 투명한 거래를 실천하며, 뇌물수수 금지 및 부정부패 방지 정책을 철저히 준수하고, 상호존중과 상생경영 문화를 확산한다.

2. 금지사항 및 위반 시 불이익 감수

- 당사는 아래의 위반 사항 발생 시, 그 정도에 따라 신한은행이 취하는 거래제한 및 계약해지 등의 조치에 이의를 제기하지 않으며, 이와 관련 민·형사상 일체의 이의를 제기하지 않는다.
- 가. 귀행과의 거래에서 입찰가격 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 저해하는 불공정한 행위를 일체 하지 않는다.

나. 입찰, 계약 체결 및 이행과 관련하여 귀행 임직원에게 직접 또는 간접적으로 금품·향응 등 일체의 편의나 부당한 이익을 제공하지 않는다.

다. 개인(신용)정보를 포함한 각종 취득 정보를 관련 법령에 따라 안전하게 관리하며, 정당한 권한 없이 유출하거나 목적 외로 사용하지 않는다.

3. 즉시 신고

- 신한은행과의 거래 과정에서 위 사항에 반하는 요구나 금지사항에 대한 부당한 강요 및 부정거래 등을 인지한 경우, 지체없이 아래 윤리경영 핫라인을 통해 신고한다.
- 가. 홈페이지: www.shinhan.com > 은행소개 > 윤리경영 > 윤리경영 핫라인
- 나. 이메일: ethics@shinhan.com
- 다. 전화: 02-2151-4170
- 라. 우편: (04513) 서울 중구 세종대로 9 길 20 (대경빌딩) 9 층 신한은행 윤리경영 담당자 앞

※ '청렴계약 및 상생이행 확인서'의 협력사 보관용 수령 확인

20 . .

회사명:

대표자:

(인)

[협력사용] 청렴계약 및 상생이행 확인서

■ 계약명 : _____

당사는 공정하고 투명한 기업경영과 자유로운 경쟁이 사회 발전과 기업 경쟁력 향상의 핵심임을 인식합니다. 신한은행의 미션인 '미래를 함께 하는 따뜻한 금융'에 공감하며, 함께 만드는 지속가능한 성장 추구의 동반자로서 다음 사항을 확인하고 기명 날인합니다.

1. ESG 경영 동참

- 신한은행과의 거래에서 아래 각 호의 활동에 적극 협조하며 동참한다.
- 가. 고용 및 업무 전반에서 인권을 보호하고 아동노동·강제노동 및 차별행위를 엄격히 금지한다.
- 나. 안전 및 환경보호에 대한 기업의 책임을 인식하고, 산업안전 및 친환경경영에 적극 노력한다.
- 다. 당사 및 협력업체와 함께 공정하고 투명한 거래를 실천하며, 뇌물수수 금지 및 부정부패 방지 정책을 철저히 준수하고, 상호존중과 상생경영 문화를 확산한다.

2. 금지사항 및 위반 시 불이익 감수

- 위반 사항 발생 시, 그 정도에 따라 신한은행이 취하는 거래제한 및 계약해지 등의 조치에 이의를 제기하지 않으며, 이와 관련 민·형사상 일체의 이의를 제기하지 않는다.
- 가. 귀행과의 거래에서 입찰가격 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 저해하는 불공정한 행위를 일체 하지 않는다.

- 나. 입찰, 계약 체결 및 이행과 관련하여 귀행 임직원에게 직접 또는 간접적으로 금품·향응 등 일체의 편의나 부당한 이익을 제공하지 않는다.
- 다. 개인(신용)정보를 포함한 각종 취득 정보를 관련 법령에 따라 안전하게 관리하며, 당한 권한 없이 유출하거나 목적 외로 사용하지 않는다.

3. 즉시 신고

- 신한은행과의 거래 과정에서 위 사항에 반하는 요구나 금지사항에 대한 부당한 강요 및 부정거래 등을 인지한 경우, 지체없이 아래 윤리경영 핫라인을 통해 신고한다.
- 가. 홈페이지: www.shinhan.com > 은행소개 > 윤리경영 > 윤리경영 핫라인
- 나. 이메일: ethics@shinhan.com
- 다. 전화: 02-2151-4170
- 라. 우편: (04513) 서울 중구 세종대로 9 길 20 (대경빌딩) 9층 신한은행 윤리경영 담당자 앞

주1) 신한은행 퇴직자 재직 현황 확인서(필수 제출)

[붙임 9]

신한은행 퇴직자 재직 현황 확인서

[입찰자(공동수급체 구성원 포함) 작성용]

- 입찰건명 : 신한은행 에스버드 여자농구단 2026-27 시즌 이벤트 대행사 선정

- 업체명 : (주)○○○○○ 대표이사 ○○○○ (인)

순번	성명	생년월일	입사일	현직위
	신한은행 퇴직시 직위	신한은행 퇴직일	휴대전화번호	개인정보 제공동의 (대상자 자필서명)
1	(예시) 김○○	690101	2024.01.01	부사장
	본부장	2023.12.31	010-1234-5678	(서명)
2	박○○	700202	2023.07.01	이사
	부장	2022.12.31	010-4567-8901	(서명)
3	(예시) 해당사항 없음			

1. 상기 공고와 관련하여 입찰공고일 기준으로 신한은행 퇴직자 재직 현황 확인서를 제출합니다.

가. 신한은행 퇴직일로부터 3년 이내인 다음 중 하나에 해당하는 자

- (퇴직시) 본부장 직위 이상에 해당하는 퇴직자
- 신한은행 퇴직자(직위 무관)가 업체에서 임원 등(대표이사, 이사, 감사 또는 「상법」

제 401 조의 2 제 1 항 각 호의 어느 하나에 해당하는 자)으로 근무하고 있는 자

나. 재직 여부는 「상법」에 따른 사외이사나 고문 또는 자문위원 등 직위나 직책 또는 근로 계약의 형식에 관계없이 업무를 처리하거나 조언·자문하는 등의 지원을 하고

주기적으로 또는 기간을 정하여 그 대가로서 임금 등을 받는 경우를 포함하여 판단함.

2. 상기와 같이 확인하여 제출한 내용은 사실이며, 만약 상기의 내용이 사실과 다른 경우 (축소, 누락 등 포함) 낙찰 대상 및 계약상대자에서 제외, 계약해지 또는 해제 및 부정당

업자로 입찰참가자격제한 조치 등 불이익 처분을 받을 수 있고 이에 대해 일체의 이의를 제기하지 아니할 것을 확약하며 확인서를 제출합니다.

20 년 월 일

* 첨부 : 개인정보 수집, 이용 동의서(경력증명서 포함 제출)

신한은행 귀중

